Curso técnico y práctico Del Sistema De Recursos Humanos Softland Erp

Objetivos:

El objetivo de este proceso es informar los pasos que se realizan para la correcta puesta en marcha Gold del Sistema De Recursos Humanos Softland Erp.

Detalle de las sesiones a realizar:

1ra Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Definir El Modelo De Cálculo De Remuneraciones De Acuerdo A Las Necesidades De La Empresa

1.1.- Creación De La Empresa
1.2.- Definición De Tablas Básicas
1.3.- Definición De Variables Que Participarán En Los Cálculos
1.4.- Creación De Las Fichas De Empleados

2da Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Resolver El Proceso De Cálculo De Remuneraciones

2.1.- Ingreso De Valores Mensuales Variables
2.2.- Ingreso De Movimientos Del Personal
2.3.- Cálculo De Remuneraciones Y Leyes Sociales
2.4.- Herramientas De Conectividad Para El Pago De Leyes Sociales A Las Distintas Instituciones Previsionales

3ra Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Operar Los Contratos, Finiquitos Y Licencias Médicas

3.1.- Definir Archivo pago Previred
3.2.- Definición De Formatos
3.3.- Operación Del Proceso De Cálculo De Contratos Y Finiquitos
3.4.- Impresión De Formatos
3.5.- Ingreso Y Gestionamiento De Las Licencias Médicas

4ta Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Operar La Centralización Contable

4.1.- Definición De Los Comprobantes Contables
4.2.- Generación De Pagos Directos Y Electrónicos A Través De Bancos
4.3.- Centralización De Los Pagos A La Contabilidad

5ta Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Manipular Los Préstamos Y Vacaciones Del Personal

5.1.- Asignación De Vacaciones
5.2.- Planificación De Vacaciones
5.3.- Definición De Préstamos
5.4.- Asignación De Préstamos A Empelados
5.5.- Control De Las Deudas

6ta Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Operar El Proceso De Pago A Tratos

6.1.- Definición De Tratos
6.2.- Definición De Mano De Obra Calificada
6.3.- Ingreso De Tratos Efectuados
6.4.- Cálculo De Valores Para La Liquidación

7ma Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Operar El Proceso De Control De Asistencia

7.1.- Creación De Los Grupos De Trabajo Y Turnos
7.2.- Parametrización Del Día Laborar Y Márgenes De Tolerancia
7.3.- Conexión Con El Reloj Control
7.4.- Asignación De Variables Para Su Inclusión En Cálculo De Liquidación

8va Sesión.
Horas de Sesión 4hrs.

Objetivos: Reconocer E Interpretar Las Diferentes Consultas, Informes Y El Sistema De Seguridad

8.1.- Identificación De Consultas E Informes Orientadas Al Pago De Remuneraciones Y A La Gestión De Recursos Humanos
8.2.- Definición De Los Distintos Perfiles De Usuarios Que Se Manejarán En La Empresa, Con Sus Respectivas Características
8.3.- Registro Y Control De Los Ingresos A Los Distintos Procesos, Por Parte De Cada Usuario